

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ФГБ ПОУ «Кисловодский  
медицинский колледж»  
Минздрава России  
К.Н. Гоженко  
«21» сентября 2022 года



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
В ФГБ ПОУ «КИСЛОВОДСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ»  
МИНЗДРАВА РОССИИ**

**город-курорт Кисловодск 2022 год**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о методическом совете ФГБ ПОУ «Кисловодский медицинский колледж» Минздрава России (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кисловодский медицинский колледж» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – колледжа).

1.2. Методический совет ФГБ ПОУ «Кисловодский медицинский колледж» Минздрава России (далее – Методический совет) является коллегиальным органом управления колледжем.

1.3. Методический совет создается для рассмотрения и обсуждения вопросов учебной, методической и воспитательной работы.

1.4. Методический совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, уставом колледжа, распоряжениями директора колледжа, настоящим Положением.

1.5. Положение о методическом совете утверждается директором колледжа.

## **2. Компетенции методического совета**

2.1. Компетенции методического совета:

- координация деятельности структурных подразделений методической службы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов;
- организация деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;
- разработка мероприятий по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта;
- организация взаимодействия с другими образовательными организациями, научно-исследовательскими организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

### **3. Порядок формирования, срок полномочий, состав и организация работы методического совета**

3.1. Состав методического совета утверждается приказом директора колледжа по представлению заместителя директора или старшего методиста. Срок полномочий методического совета – один год.

3.2. В состав методического совета входят: заместитель директора колледжа, заведующие отделениями, старший методист, руководитель отделения дополнительного профессионального образования, руководитель практики, методист, методист отделения дополнительного профессионального образования, педагог-организатор, руководитель физвоспитания, руководитель отдела молодежных инициатив, руководитель центра содействия трудоустройству выпускников, заведующие кабинетами, кураторы. По решению директора колледжа в состав методического совета могут быть включены иные работники колледжа.

Каждый член методического совета обязан посещать все заседания методического совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.3. Работой методического совета руководит председатель – заместитель директора колледжа.

3.4. Секретарем методического совета является старший методист, который выполняет организационную и техническую работу, составляет протоколы заседаний методического совета, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.

3.5. План работы методического совета разрабатывается на каждый учебный год и после рассмотрения его на заседании педагогического совета, утверждается директором колледжа.

3.6. Заседания методического совета проводятся в сроки, утвержденные директором колледжа (указанные в плане работы методического совета), но не реже одного раза в два месяца.

3.7. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях методического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.8. Решения методического совета принимаются простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в его заседании принимает участие не менее 50% его состава и за его принятие проголосовало не менее 50% присутствующих.

3.8. Решения фиксируются в протоколах заседаний, подписываемых председателем и секретарем.

3.9. Решения методического совета вступают в силу после их утверждения директором колледжа и являются обязательными для всех педагогических работников колледжа.

#### **4. Документация методического совета**

4.1. К документации методического совета относятся:

- приказы директора колледжа об утверждении состава методического совета;
- Положение о методическом совете ФГБ ПОУ «Кисловодский медицинский колледж» Минздрава России;
- планы работы методического совета на учебный год;
- протоколы заседаний методического совета.

4.2. В каждом протоколе заседаний методического совета указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений (возможно приложение докладов, сообщений) и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.3. Протоколы заседаний методического совета являются документами постоянного хранения.