

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ

В государственном образовательном учреждении среднего
профессионального образования.
«Кисловодский медицинский колледж»

Положение
Об организации студенческого самоуправления в
Кисловодском медицинском колледже

В целях организации учебно-воспитательного процесса в учебном заведении, на отделениях, в отдельной академической группе; соблюдение правил внутреннего распорядка студентами и предъявляемых к ним единых требований; развития студенческого самоуправления в учебном заведении определяются:

1. Председатель Совета общежития.
2. Старостата группы.
3. Заместитель старосты по культурно-массовой работе.
4. Заместитель старосты по спортивно-оздоровительной работе.

Данный состав утверждается приказом директора.

I. Староста группы – председатель администрации в группе.

1. Староста группы проводит работу по организации и контролю учебно-воспитательного процесса в группе совместно с администрацией колледжа.
2. Является членом: а) старостата
б) совета по профилактике правонарушений.
3. Осуществляет контроль учебной деятельности в группе.
4. Организует и проводит культурно-массовую и спортивную работу в группе.
5. Оказывает помощь активу группы в организации и проведении внеаудиторных мероприятий.
6. Способствует развитию студенческого самоуправления путем выхода с предложениями на администрацию по поводу улучшения организации учебно-воспитательного процесса, социальной защиты студентов.
7. Староста группы является доверенным лицом администрации колледжа.

I. Председатель Совета общежития имеет право:

1. представлять общежитие на Старостате и в администрации.
2. Доводить до сведения студентов и контролировать выполнение ими правил внутреннего распорядка, соблюдение единых требований, распоряжений и приказов администрации колледжа.
3. Выполнять распоряжения и поручения воспитателя, зав. общежитием.
4. Контролировать дежурство в общежитии согласно графику, проведение генеральных уборок комнат и блоков (каждую пятницу), закрепленной территории.
5. Осуществлять контроль за социальной защитой студентов общежития.

Обязан:

1. Быть первым помощником воспитателя и коменданта общежития.
2. Осуществлять контроль за чистотой и порядком в комнатах, блоках, этажах, на закрепленной территории.
3. Выполнять поручения воспитателя и зав. общежитием.
4. Контролировать дежурство в общежитии.
5. Создавать атмосферу эмоциональной отзывчивости, взаимной ответственности и помощи.

II. Староста группы имеет право:

1. Проявлять собственную инициативу в установлении в группе благоприятного психологического климата.
2. Доводить до сведения студентов и контролировать выполнение ими правил внутреннего распорядка, соблюдение единых требований, распоряжений и приказов администрации колледжа.
3. Выполнять распоряжение, поручения администрации колледжа.
4. Вести учебную документацию группы (журнал, студенческие билеты, зачетные книжки).
5. Осуществлять контроль-учет посещаемости и успеваемости в группе информировать учебный отдел администрации, путем сдачи отчетов (по форме) зав. отделениями в срок:
 - а) информативный – до числа ежемесячно
 - б) полный отчет об успеваемости, посещаемости группы до 3 числа ежемесячно.
6. Распределять контингент группы на подгруппы для семинарских и практических занятий.
7. Организовать и контролировать дежурство в группе; дежурство группы по колледжу на основании графика дежурств групп, а также проведения генеральных уборок закрепленной территории.
8. Организовать подготовку внеаудиторных мероприятий (тематический вечер, профессиональный праздник, вечер отдыха и др.) на основании закрепленной ответственности группы в воспитательном плане Кисловодского медицинского колледжа.
9. Контролировать получение, распределение и сдачу учебной литературы в библиотеку колледжа.
10. Осуществлять контроль за социальной защитой студентов в группе.

III. Заместитель старосты по культурно-массовой работе и заместитель старосты по спортивно-оздоровительной работе.

Являются помощниками старосты группы в координации и организации управления в академической группе.

Заместитель старосты по культурно-массовой работе:

1. Осуществляет помощь в организации и проведении внеаудиторных мероприятий.
2. Осуществляет контроль за организацией быта студентов, проживающих на частных квартирах, в общежитии.
3. Обеспечивает наличие: а) страхового медицинского полиса
б) регистрации по месту жительства
4. Контролирует социальную защиту отдельных категорий студентов:
 - а) сироты
 - б) инвалиды
 - в) студенты, имеющие детей
 - г) матери-одиночки
 - д) Чернобыльцы
 - е) студенты многодетных семей
 - ж) участники войны-интернационалисты и служащие в горячих точках
 - з) студенты, имеющие статус беженца
5. Обеспечивает информацией о работе секций и кружков в колледже.
6. Доводит до сведения студентов информацию о культурно-массовых мероприятиях, проводимых в районе, в городе.

Заместитель старосты по спортивно-оздоровительной работе принимает активное участие в организации и проведении спортивно-оздоровительных мероприятий проводимых в колледже.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на правовой основе закона «Об образовании», Типового положения «Об образовательном учреждении», а также с п. Устава Кисловодского Медицинского колледжа.

1.2. Оно дополняет и регламентирует права, обязанности, ответственность и полномочия органов студенческого самоуправления, действующих в Кисловодском медицинском колледже.

1.3. Органами студенческого самоуправления определены:

- а) старостат (совет старост учебных групп);
- б) совет учебной группы (староста группы, редактор стенгазеты, физорг группы, культорг, восорг группы);
- в) совет общежития;
- г) студенческое научное общество;
- д) совет по профилактике правонарушений.

1.4. Органы студенческого самоуправления самостоятельны в организации своей деятельности и руководствуются Уставом УПО и настоящим Положением.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИМИ ПРИНЦИПАМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯВЛЯЮТСЯ:

- а) выборность и сменяемость студенческого актива;
- б) создание условий для проявления лидерских качеств студентов;
- в) конкретизация направлений и содержания деятельности;
- г) доброжелательное сотрудничество с другими субъектами образовательной политики (администрацией УПО, родителями, педагогами, социальными партнерами);
- д) защита прав и интересов студентов.

3. ВЕДУЩИЕ ФУНКЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

- а) информационная, по распространению социально и профессионально значимой для студентов информации;
- б) деятельностная, инициативного участия в учебной, досуговой, профессиональной деятельности;
- в) коммуникативная, по регулированию общения между студентами и другими субъектами образовательной деятельности, формирование специфической корпоративной культуры образовательного учреждения.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТАРОСТАТА (СОВЕТА СТАРОСТ) КИСЛОВОДСКОГО МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА

4.1. Ведущая цель – повышение роли студентов как субъектов образовательной политики на основе определения границ ответственности в обучении.